

Protokoll der 1. Elternratssitzung des MCG vom 30.09.2025 im Schuljahr 2025/26

Anwesende: 51 Elternvertreter:innen, Frau Hähner, Herr Hofmann (siehe Teilnehmerliste), Herr Harzer, Frau Scheffer (Küchenteam)

Leitung der Sitzung: Sandra Otto (Vorstandsvorsitzende des Elternrats)

Protokoll: Alexandra Janik (stellvertretende Vorstandsvorsitzende des Elternrats)

Anhänge: Verantwortlichkeiten_MCG_2025_26
Fortbildungsveranstaltungen für Elternvertreter
Elternmitwirkungsverordnung-EMVO_Auszüge
2025_US-Liste-Anwesenheit_MCG
MCG_KI-Richtlinien_15.08.2025

Begrüßung durch die Vorstandsvorsitzende des Elternrats

Tagespunkt 1 – Vorstellung Herr Hofmann als neuer Fachleiter für Sprachen (erweiterte Schulleitung)

- Aufgabenbereiche:
 - Englisch, Französisch, Russisch, Latein
 - Fachkonferenzen des Darstellenden Spiels, Kunst, Musik
 - Informatik
- Rückblick:
 - Sprachenseminar – Einladung für Schüler:innen zu einem multilingualen Theaterstück in Pirna
 - Intensive, erfolgreiche Teilnahme am Bundes-Fremdsprachenwettbewerb
 - 2. Platz Bundesebene
- weiterhin Englandfahrt als zusätzliches Bildungsangebot
- Austausch mit Frankreich und Polen
- Administration von Lernsax und beste.Schule
- seit 2018 tätig am MCG
- Erreichbarkeit:
 - hofmann@mcg-dresden.de
- Mitverantwortung Schul-Events
- Berufs- und Studienorientierung
 - Ab Klassenstufe 8 „Hilfe zur Selbsthilfe“ durch Bereitstellung möglicher Angebote in digitaler Form auf Lernsax
 - Aktuelle Bildungsangebote auch auf den Bildschirmen im Foyer
 - Korrespondenz und Terminermöglichung mit Bundesagentur für Arbeit für Beratungsgespräche
- Info Frau Hähner: Frau Möckel zum 01.08.2025 als neue Beratungslehrerin berufen, sie ist mitverantwortlich für Berufs- und Studienorientierung

Tagespunkt 2 – Vorstellung des Küchenteams

- Frisch-Mischkücheanteil mit hohem Frischkücheanteil – so viel wie möglich wird frisch gekocht
 - alle frischen Bestandteile sind im PDF-Plan im Kundenkonto grün dargestellt
- 2 Köchinnen, 3 Servicekräfte vor Ort
- Frau Scheffer berichtet:
 - 4 Kombidämpfer, 1 Induktionsplatte, 1 Kipp-Bratpfanne zur Erstellung der frischen Gerichte (Eintöpfe, Suppen, Kartoffelpüree, Salate an der Salattheke, Nachtische)
 - Tellerabgabe mit 4 Gerichten (1x dauerhaft vegetarisch)
 - Bistro mit frischen belegten Brötchen, Käsebrezeln, Cookies, Muffins und Saisonalem gegen Bargeld)
 - Lob- und Kritikbriefkasten für **Lobe** und Kritik anonym oder mit Namen, bitte am aktuellen Tag (Zuordnung)
 - Team ist persönlich gern ansprechbar, Kinder sollen gerne auf das Team zugehen (Vorlieben, was ist umsetzbar und was nicht)
 - Ca. 500 Essen jeden Tag
 - Regelmäßiges Treffen (**Mensa-Runde KKQ**) zum Reflektieren und Auswerten und Austauschen mit Schülern, Küchenteam und Eltern: nächster Termin **am 6.11. um 14:30 Uhr, gerne mit vielseitiger Beteiligung**
 - Broschüre (für Anhang) mit allen Infos zum Bestellsystem und zum Angebot
 - Ansprechperson im Elternratsvorstand für das „KKQ“: Karsten Zobel (zobel@kanzlei-frauenkirche.de)

Tagespunkt 3 – Vorstellungsrunde Elternvertretern:innen

- Alle Elternvertreter:innen stellten sich vor mit durchgehend positiven Rückmeldungen zu den Erfahrungen der Schüler:innen, besonders positiv hervorgehoben wurden:
 - Zugehörigkeitsgefühl und Identifikation der Schülerschaft mit dem MCG
 - Großes Lob an die Lehrerschaft für deren Einsatz
 - Gestaltung Stundenplan, besonders bei Vertretungs- und Stundenausfall
 - Schulfahrtenkonzept
 - Zusammenarbeit mit Schulleitung
 - Zusammenarbeit der Eltern untereinander

Tagespunkt 4 – Information der Schulleitung

- Absicherung des Unterrichts der 12. Klassen und Umgang mit den Änderungen für das Abitur (Taschenrechner, Tafelwerk etc.)
- Anforderungsbereiche und Bewertungsmaßstäbe werden transparent dargestellt
- Tests und Arbeiten werden angesagt
- Lehrerschaft arbeitet an Balance zwischen immer größer werdendem schriftlichen Anteil und praktischen, experimentellen Bestandteilen (bei den Naturwissenschaften)
- Bei Fragen und Unklarheiten bitte an Lehrerschaft bzw. Schulleitung wenden

- Vorgaben zum „selbständigen individuellen und digitalen Lernen“ durch das Kultusministerium:
 - „1 Lehrer kann mit einer Stunde 2 Stunden digitales Selbstlernen vorbereiten und durchführen lassen“
 - Anwenderkompetenz in Lernsax wird weiter gestärkt
 - Schüler:innen sollen bitte vermehrt in Lernsax aktiv sein
 - Passwörter werden von Herrn Hofmann gerne, jederzeit zurückgesetzt

- Bitte an die Elternvertreter:
 - Haben Schüler:innen Zugang zu Hause zu Geräten?
 - Wie wird der Umgang gestaltet – Umfang, Umgang, Freiheiten und Regeln?

- Anschaffung Schul-KI-Lizenz mit Leitlinie (siehe Anhang)
 - KI als Mittel zum Betrugsversuch wird ernstgenommen
 - „KI als Hilfe ist in Ordnung, Betrug nicht – Unterstützung der Eltern ist nötig“
 - Verantwortungsvoller Umgang mit KI wird Aufgabe aller (Schule, Elternhäuser) in Vermittlung und Umsetzung, Maßnahmen durch die Schulen wird besprochen und entwickelt
 - Präventionskurse werden angeboten (Polizei – Weiterleitung durch Elternvertretung)

Arbeitsschwerpunkte Schuljahr 2025/26

- **Systematische Abiturvorbereitung und Sicherung Abitur**
 - Kontinuität der Unterrichtsabsicherung, Zielgerichtetheit auf Abiturprüfungsfächer in 11/12
 - Implementierung der fachspezifischen Anforderungen, Aufgabenformate, zugelassener Hilfsmittel (verstärkt ab Klasse 10)
- **Umsetzung der gymnasialen Anforderungen in Leistungsermittlung und Bewertung**
 - Operatoren, Einbeziehung aller Anforderungs- und Kompetenzbereiche (AB I, II, III)
 - Vermittlung von Bewertungskriterien, Fehleranalyse, Anwenden von Feedback-Formaten
- **Förderung von selbständigem, individuellem und digitalem Lernen**
 - Sicherung der Anwenderkompetenz von LernSax (Integration in den Unterricht, Arbeit zu Hause → [Elternmitwirkung: Verfügbarkeit digitaler Endgeräte zu Hause, Festlegung/Vereinbarung von Nutzungsregeln, Begleitung und Unterstützung](#))
 - SMK-Vorgabe: Digitales Selbstlernen (DiSl) - MCG: Digitales Arbeiten u.a. LL 7, LL 8, i.R. des Fachunterrichts, Selbstlernphasen mit digitalen Übungsmaterialien (u. a. bettermarks)
 - Einsatz und Erschließen von Potentialen von KI – MCG: Schul-KI-Lizenz
- **Beschäftigung mit Nachhaltigkeit als Schulentwicklungsziel**
 - Pädagogischer Tag „BNE am MCG“ (Sichtbarmachen von BNE, Einbeziehung UNESCO-Profil Klasse 8, Möglichkeiten von Weiterentwicklung und Innovation erschließen)
 - Whole School Approach - Fortschreibung nachhaltiger Konzepte unter Beachtung personeller und finanzieller Einschnitte (Schülermitwirkung, JgS, Präventionsarbeit, Schulfahrten, ...)
- **Wiederzertifizierung als MINT-EC-Schule**
 - Aktualisierung MINT-Strategie (Homepage), Weiterführung Wettbewerbskultur
- **Anpassung schulischer Leitgedanken und Regelungen**
 - Handyverbot versus Medienkompetenz (Regelung BYOD prüfen, KI-Leitlinie)
 - Umgestaltung/Neuausrichtung der Nutzung Schul-Bibliothek und A 029
 - Sprachsensibilität/Sprachgebrauch (Gewalt- und diskriminierungsfreier Sprachgebrauch, konsequente Verwendung der Schulsprache Deutsch) → [Elternmitwirkung: ggf. Thematisierung und Unterstützung in der Elternschaft der betreffenden Klassen](#)

Schuljahresstart und Aktuelles

- Kein Vertretungs- und Ergänzungsbereich um Ausfall abzufangen wegen Abordnungen von Lehrkräften
- Bis 7 Uhr morgens bitte den Vertretungsplan konsultieren, da bis dahin Ausfälle entstehen können – Schüler:innen die trotzdem in der Schule ankommen sollen sich im Sekretariat melden und können in der Mensa bleiben
- Für eine mögliche Betreuung nach dem Unterricht in der Bibliothek werden Freiwillige gesucht – ggf. wird eine Ausschreibung für Schüler/Eltern/Großeltern durch die Schulleitung erstellt
- Schüler:innen können bei den Lehrkräften, beispielsweise Herrn Hofmann, anfragen um im Nachmittagsbereich ggf. Gruppenarbeiten zu machen
- GTA wird mitfinanziert über Schulbudget
- Digitale Schüler:innenkrankmeldung beachten
- Beste.Schule: Digitales Notenbuch und auch teilweise Klassenbuch (in Probeklassen als Testläufe)
- Personalien:
 - neue Fachlehrkräfte: Herr Bechstädt (Mathe, Info), Herr Wolansky (Mathe, Physik, Volleyball-AG), Frau Schönfelder (Englisch, Biologie), Herr Mochejon (Englisch, Kunst), Frau Hedwig (Englisch, Musik)
 - neu in Funktionen: Herr Hofmann (Fachleiter sprachlich-musisch-künstlerischer Bereich, Berufs- und Studienorientierung, LernSax)
 - Frau Möckel neue Beratungslehrerin ab 01.08.2025
- Unterricht und Absicherung Grundbereich (AO, Kürzungen, Ausfall)
- Schulprojekte: Weiterführung/Sicherung fachunterrichtsergänzender Veranstaltungen und Projekte u.a. ProWo, Lernorte, LL-Konzept, Präventionsworkshops, ...
- Ganztagsangebote (mit Finanzierung aus Schulbudget, ab 20.10.)
- Schulorganisation: digitale Schülerkrankmeldung, digitales Notenbuch, in Erprobung: digitales Klassenbuch
- Schuljahreshöhepunkte: Weiterführung Schulfahrtenkonzept, Sportfest, Weihnachtskonzert und, Schulfest, Winter- und Sommerball
- Termine:
 - Zentraler Elternsprechtag: 26.11.25 von 17-19 Uhr (Elternsprechtag im März entfällt!)
 - Tag der offenen Tür (24.01.2026)
 - Frühlingssalon (24.03.2026),
 - Ferientag (04.05.2026)
 - UNESCO-PT (16.04.2026)

Tagespunkt 5 – Entlastung Elternratsvorstand 2024/25

Der Elternratsvorstand wurde 2024/25 einstimmig entlastet.

Tagespunkt 6 – Neuwahl Elternratsvorstand für 2025/26

Siehe Wahlprotokoll

Die neuen Mitglieder des Elternratsvorstands wurden in nicht geheimer Wahl und einstimmig gewählt:

Sandra Otto (Vorsitzende) / 11E
Alexandra Janik (Stellvertretende Vorsitzende) / 8c
Lars Bittrich (Vertretung Kreiselternrat) / 8d
Sven Knabe / 10a
Karsten Zobel / 11F
Lilia Iskhakova / 6c

Anfrage aus dem Kreiselternrat (Lars Bittrich): Soll eine Demonstration langfristig organisiert werden um in einer großen Zahl, hoffentlich wirksam aktiv zu werden?

- Ja, aber zu passendem Datum (Uhrzeit passend für die Eltern, nicht in der Abi-Zeit)
- Ca. 70 % Zustimmung aus dem Elternrat
- Petition möglich – wird erfragt
- Bei Anliegen zum Kreiselternrat Anfragen an Lars Bittrich unter gym_curie@ker-dresden.de

Verabschiedung aller Anwesenden durch die Vorstandsvorsitzende des Elternrats.

Marie-Curie-Gymnasium**GVP und Verantwortliche****Schuljahr 2025/26**

ESL	Schulleiterin		Hähner, Annette
	Stellv. Schulleiter		Sempert, Falk
	Oberstufenberater		Lodel, Frank
	Fachleiter Sprachen	En, Frz, Ru, La, Ku, Mu, Info, DS, Profil Darstellende Künste	Hofmann, Daniel
	Fachleiterin Naturwissenschaften	Ma, Ph, Ch, Bio, BTB, Ast, Sp, TC, MINT-Profil	Tille, Stefanie
	Fachleiter Gesellschaftswiss.	Deu, Ge, GRW, Eth, Reli, Geo, UNESCO-Profil	Rotte, Frank
LmbA	Integration / NTA	BNE	Steinbach, Louise
LmbA	PITKo	Digitalisierung	John, Manolis
LmbA	Begabtenförderung	MINT-EC-Koordination	Lippert, Joachim
LmbA	Schulentwicklung	Schülermitwirkung	Senske, Moritz
Technische Mitarbeiter	Sekretariat	Wicha, Madlen	Minar, Annette
	ZHD - Hausmeister	Möricke, Ronald	Rasche, Heike
	Hausmeisterdienste		Krönert, Mario
MenüPartner	Küchenleiterin		Schaefer, Stefanie
KKQ	AG Schulspeisung		Hähner, Annette
Schulsozialarbeiter schuso@mcg-dresden.de		Faber, Alexandra	Hiersche, Josefine
Schulkonferenz		Senske, Moritz	Hertel, Marco
		Bauer, Lissy	Stöhr, Mike
Förderverein	Vorsitzende		Schütz, Katja
	Schatzmeister		Lodel, Frank
GTA		Tille, Stefanie	Lodel, Frank
Beratungslehrerin		Möckel, Fränze	Penz, Antje
BOSTO		Hofmann, Daniel	Möckel, Fränze
Vertrauenslehrer/in		-	-
Personalrat / ÖPR	Vorsitzende r	Uhlig, Frank	Müller, Heike
			Schütz, Katja
			Fleck, Silke
			Schmidt, Mario
Sicherheitsbeauftragter			Lippert, Joachim
Gefahrenstoffbeauftragter			Rausch, Sebastian
Datenschutzbeauftragte		dsgvo@lasub.smk.sachsen.de	--
Notfallteam	SL		Hähner, Annette
	SSL		Sempert, Falk
	Sekretariat		Minar, Annette
	Sicherheitsbeauftragter		Lippert, Joachim
	Beratungslehrerin		Möckel, Fränze
	Hausmeister		Rasche, Heike
DAB+ (Digitalisierung/Medien)		Hofmann Daniel	Schmidt, Mario
MeKo (Medienkommission)		John, Manolis	Hofmann, Daniel
Systemadministration	Pädagogisches Netz		John, Manolis
	Verwaltungsnetz		Lodel, Frank
	Administration LernSax		Hofmann, Daniel
Technische Geräte	Schmidt, Mario	John, Manolis	Dr. Helm, Mario

Öffentlichkeitsarbeit		Homepage		Lodel, Frank
		Jahrbuch		Müller, Peggy
		Curie-Kurier		Hähner, Annette
Lernen lernen		Penz, Antje (7)		Penz, Antje (5-6)
		Tille, Stefanie (9)		Wilsdorf, Robert (8)
Präventionskonzept		Schulsozialarbeit		Beratungslehrkraft
Facharbeit		AG Wissenschaftliches Arbeiten		Dr. Fronzek, Henrik
Fachkonferenzleiter	Deutsch	Spott, Kirsten	Geschichte	Lippert, Joachim
	Englisch	Senske, Moritz	GRW	Burchert, Anja
	Französisch	Schütz, Katja	Geographie	Stöhr, Mike
	Russisch	Möckel, Fränze	Ethik	Wenzel, Nancy
	Latein	Doering, Antje	Ev. Religion	Steinbach, Louise
	Mathematik	Fleck, Silke	Ka. Religion	-
	Physik	Dr. Helm, Mario	Informatik	John, Manolis
	Chemie	Rausch, Sebastian	Sport	Hänsel, Petra
	Biologie	Knittel, Ilka	Kunst	Dachwitz, Daniela
	Astronomie	Tille, Stefanie	Musik	Schneider, Cordia
	TC	Uhlig, Frank	DKü/DS	Bauer, Lissy
	BTB	Heymann, Isabell		
Koordination Künste & Schulkultur			Bauer, Lissy	
Schulprojekte				
UNESCO / BNE		Fleck, Silke	Steinbach, Louise Rotte, Frank	
Regenwald		Ulbricht, Ingo	Fleck, Silke	
UNESCO-Raum		Ulbricht, Ingo	Senske, Moritz	
Roboter		Sempert, Falk	John, Manolis	
Patenschaftsprojekt			Hertel, Marco	
MINT-EC		Tille, Stefanie	Lippert, Joachim	
Schulpartnerschaft Polen			Knittel, Ilka	
Schulpartnerschaft Frankreich			Schütz, Katja	
Bewegte Pause / Sport-Cups		Rausch, Sebastian.	Hänsel, Petra	
Schulbälle / Schulfest		Hofmann, Daniel	Hertel, Marco	
UNESCO-Projektgarten / Biotop			Knittel, Ilka	
Jugend gestaltet Schule			Senske, Moritz	
Projektwoche Stand 2025	Klassenstufe 5	Dachwitz, Daniela	Schütz, Katja Atte, Christoph	
	Klassenstufe 6	Lippert, Joachim	Uhlig, Frank	
	Klassenstufe 7	Häberlein, Andrea	Rausch, Sebastian	
	Klassenstufe 8	Fischer, Daniel	Ulbricht, Ingo	
	Klassenstufe 9	Spott, Kirsten	Bauer, Lissy	
	Klassenstufe 10	Dr. Fronzek, Henrik	Senske, Moritz	
Individuelle Förderung	LRS	Saupe, Bettina		
	DaZ, Migration	Stöhr, Mike		
	Integration	Müller, Peggy	Steinbach, Louise	
	Begabungsförderung	Tille, Stefanie	Lippert, Joachim	
Wettbewerbe		Deutsch	Spott, Kirsten	
		Fremdsprachen	Hofmann, Daniel	
		Mathe/Naturwissenschaften	Tille, Stefanie	
		Sport	Hänsel, Petra	
		Gesellschaftswissenschaften	Rotte, Frank	
		Kunst/Theater	Bauer, Lissy	
		Informatik	Kohler, Steffi	

**Auszüge aus der
Verordnung
des Sächsischen Staatsministeriums für Kultus
über die Mitwirkung der Eltern in den Schulen im Freistaat Sachsen
(Elternmitwirkungsverordnung – EMVO)
Vom 5. November 2004
Rechtsbereinigt mit Stand vom 1. August 2017**

Aufgrund von § 50 des **Schulgesetzes für den Freistaat Sachsen (SchulG)** in der Fassung der
Bekanntmachung vom 16. Juli 2004 (SächsGVBl. S. 298) wird verordnet

Teil 1 Allgemeine Vorschriften

§ 1 Grundsätze

- (1) Elternvertretungen sind unabhängige, von den Eltern selbst gewählte oder gebildete Organe.
- (3) Die Elternvertreter sind in ihren Entscheidungen der Elternschaft der Schule verpflichtet. Sie sind bei der Ausübung ihrer Rechte frei von Weisungen durch Schule, Schulaufsichtsbehörden und sonstige Behörden.

§ 2 Eltern-Lehrer-Gespräch

Unbeschadet dienstlicher Regelungen stehen die Lehrer den Eltern in Sprechstunden zur gegenseitigen persönlichen Aussprache und Beratung zur Verfügung. Das Nähere bestimmt die jeweilige Schule.

Teil 2 Organe der Elternmitwirkung

Abschnitt 1 Klassenelternversammlung und Klassenelternsprecher

§ 6 Abstimmungsgrundsätze

- (2) Die Eltern eines Schülers haben zusammen nur eine Stimme. Die Übertragung des Stimmrechts und die Beschlussfassung auf schriftlichem Wege sind nicht zulässig.

§ 9 Sitzungen

- (2) Der Klassenelternsprecher lädt zu den Sitzungen der Klassenelternversammlung ein, bereitet sie vor und leitet sie.
- (3) Hält der Klassenelternsprecher die Teilnahme von Lehrern der Klasse für erforderlich, lädt er sie mit gleicher Frist wie die Eltern unter Mitteilung der Tagesordnung ein.

§ 10 Informationsrecht

Der Klassenlehrer hat den Klassenelternsprecher über alle die Klasse gemeinsam interessierende Fragen zu unterrichten. Dazu zählen insbesondere Fragen zu Lehrplänen, Lehr- und Lernmaterialien sowie zu Grundsätzen der Leistungsermittlung und -bewertung.

**Verordnung
des Sächsischen Staatsministeriums für Kultus
über die Mitwirkung der Eltern in den Schulen im Freistaat Sachsen
(Elternmitwirkungsverordnung – EMVO)
Vom 5. November 2004
Rechtsbereinigt mit Stand vom 1. August 2017**

Aufgrund von § 50 des **Schulgesetzes für den Freistaat Sachsen (SchulG)** in der Fassung der
Bekanntmachung vom 16. Juli 2004 (SächsGVBl. S. 298) wird verordnet

Teil 1 Allgemeine Vorschriften

§ 1 Grundsätze

- (1) Elternvertretungen sind unabhängige, von den Eltern selbst gewählte oder gebildete Organe.
- (3) Die Elternvertreter sind in ihren Entscheidungen der Elternschaft der Schule verpflichtet. Sie sind bei der Ausübung ihrer Rechte frei von Weisungen durch Schule, Schulaufsichtsbehörden und sonstige Behörden.

§ 2 Eltern-Lehrer-Gespräch

Unbeschadet dienstlicher Regelungen stehen die Lehrer den Eltern in Sprechstunden zur gegenseitigen persönlichen Aussprache und Beratung zur Verfügung. Das Nähere bestimmt die jeweilige Schule.

Teil 2 Organe der Elternmitwirkung

Abschnitt 1 Klassenelternversammlung und Klassenelternsprecher

§ 6 Abstimmungsgrundsätze

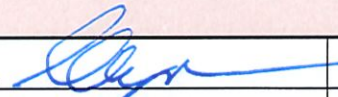
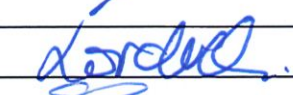
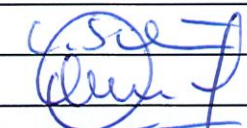
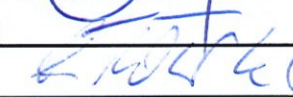
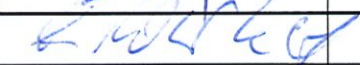
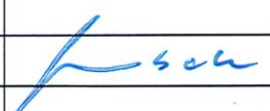
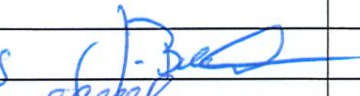
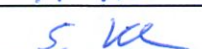
- (2) Die Eltern eines Schülers haben zusammen nur eine Stimme. Die Übertragung des Stimmrechts und die Beschlussfassung auf schriftlichem Wege sind nicht zulässig.

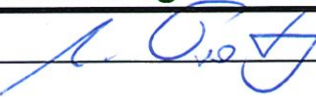
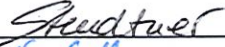
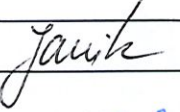
§ 9 Sitzungen

- (2) Der Klassenelternsprecher lädt zu den Sitzungen der Klassenelternversammlung ein, bereitet sie vor und leitet sie.
- (3) Hält der Klassenelternsprecher die Teilnahme von Lehrern der Klasse für erforderlich, lädt er sie mit gleicher Frist wie die Eltern unter Mitteilung der Tagesordnung ein.

§ 10 Informationsrecht

Der Klassenlehrer hat den Klassenelternsprecher über alle die Klasse gemeinsam interessierende Fragen zu unterrichten. Dazu zählen insbesondere Fragen zu Lehrplänen, Lehr- und Lernmaterialien sowie zu Grundsätzen der Leistungsermittlung und -bewertung.

Klasse	Name Elternvertreter / Stellvertreter	Funktion	Unterschrift anwesend	entschuldigt
Elternvertreter Schuljahr 2025/2026 - Teilnehmer 1. Elternratssitzung - 30.09.2025				
Sek I				
5a	HENGST, DIRK	ELTERNVERTRETER		
	FR. PESTER	STV.		
5b	Lordick, Franziska	Elternvertreterin		
	Schmidt, Romy	STV.		
5c	Molch, Martin			
	Schindhelm, Lydia	stellvert. Elternvertreterin		
5d	Allstaedt, Doris	Elternvertreterin		
	Schubert, Matthias	stellvert. Elternvertreter		
6a	Würkert, Anke	Elternvertreter		
	Hoffmann, Almut			
6b	Sambale, Heiko	Elternvertreter		
	Grimm, Katrin			
6c	Schüppel, Katja			
	Bechstädt, Josephine	stell. Elternvertretung		
	Iskhakova, Lilia	stellvertreterin (Elternvertretung)		
6d	Huhn, Annemarie	Elternvertreter		
	Klare, Susanne	stellvert.		
6e	Hartmann, Babett			
	Navarro Fuentes, Maria Esperanca	stellvertreter		

Klasse	Name Elternvertreter / Stellvertreter	Funktion	Unterschrift anwesend	entschuldigt
Elternvertreter Schuljahr 2025/2026 - Teilnehmer 1. Elternratssitzung - 30.09.2025				
7a	Trotzky, Ulrike	Elternsprecher		
	Singer, Carolin	stellv. Elternspr.		✓
7b	Koglin, Sabrina	Elternsprecher		✓
	Steudtner, Ina	stellv. Elternsprecher		
7c	Geller, Kathleen	Elternsprecher		
	Toepe, Sandra	stellv. Elternsprecher		
7d	Adam, Bianca	Elternsprecher		
	Steinert, Ronny	stellv.		
	Böhm, Angelika	stellv.		✓
8a	Heber, Manuela	Elternsprecher		
8b	Ernst, Christiane	Elternsprecher		
	Hohmuth, Vicky	stellv. Elternsprecher		
	Scholz, Robert			✓
8c	Janik, Alexandra	Elternrat, Vorstand, stellv. Vorsitzende		
	Bellon, Frauke			
8d	Bittrich, Lars	Elternrat, Vorstand		
	Dr. De Masi, Rita			✓



Stand: 15.08.2025

Schulische Richtlinien zum Umgang mit Künstlicher Intelligenz (KI)

Präambel

Am Marie-Curie-Gymnasium Dresden betrachten wir den Umgang mit Künstlicher Intelligenz (KI) als bildungspolitische Aufgabe. KI ist eine wertvolle Ressource und kann bei sinnvoller Nutzung gewinnbringend eingesetzt werden. KI-Tools sind nicht von sich aus lernförderlich, sie können Denkprozesse begleiten, nicht ersetzen.

Die im Folgenden formulierten Richtlinien dienen dem Umgang mit KI, um interaktives Lernen an innerschulische und außerschulische Gegebenheiten anzupassen, Transparenz zu schaffen und eigenständige Leistungen zu sichern.

Der technologischen und gesellschaftlichen Entwicklung sowie dem wissenschaftlichen Erkenntnisstand folgend, werden die Richtlinien regelmäßig überarbeitet.

Erlaubte Nutzung

Schülerinnen und Schüler dürfen KI-Werkzeuge nutzen, wenn:

- die Lehrkraft den Einsatz ausdrücklich erlaubt hat,
- sie zur Ideensammlung, Strukturierung oder Überprüfung von Aufgaben dienen,
- sie zur Unterstützung bei individuellen Lernprozessen eingesetzt werden (z.B. zur Differenzierung, Nacharbeit oder zum Verstehen schwieriger Inhalte).

Nicht erlaubte Nutzung

- Es ist unzulässig, dass Lösungen zu Lernaufgaben vollständig bzw. zu großen Teilen von KI erstellt werden, die geistige Eigenleistung muss überwiegen.
- Es ist unzulässig, dass KI-generierte Inhalte als eigene Leistung ausgewiesen bzw. dass KI-generierte Inhalte nicht entsprechend gekennzeichnet werden.

Transparenzpflicht

- Wenn KI bei der Erstellung von Lernaufgaben unterstützend genutzt wurde, muss dies gekennzeichnet und erklärend angegeben werden (z.B.: „Erstellt unter Nutzung von ChatGPT zur Gliederungshilfe“).
- Weiterhin sind detaillierte und nachvollziehbare Auflistungen der Zugriffsdaten und Prompts abzuspeichern (z.B. Screenshots, Notizen). Lehrkräfte können bei Bedarf die Vorlage dieser Nachweise einfordern.

Ethik und Datenschutz

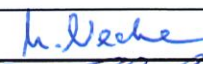
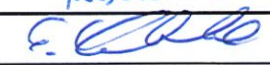
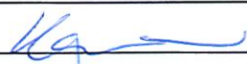
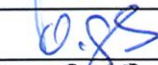
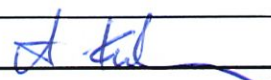
- Grundsätzlich sind KI-Anwendungen achtsam, maßvoll und verantwortungsbewusst zu nutzen. Es widerspricht dem Leitbild unserer Schule, Bilder, Texte oder andere Inhalte mittels KI zu erzeugen, die diskriminierend, manipulativ, gewaltverherrlichend oder beleidigend sind.
- Zum Schutz der Persönlichkeitsrechte dürfen generell keine personenbezogenen Daten (weder eigene noch fremde) in KI-Systeme eingegeben werden.

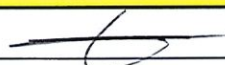
Nachhaltigkeit

- Die Nutzung von KI erfordert eine hohe Rechenleistung und verbraucht somit viel Energie. Alle sind daher angehalten, mit den Ressourcen (Tokens) sparsam umzugehen und insbesondere die Nutzung von Bildgeneratoren auf das unbedingt notwendige Maß zu beschränken.

Konsequenzen bei Missbrauch

- Unzulässige KI-Nutzung in Leistungserhebungen gilt grundsätzlich als Täuschung bzw. Täuschungsversuch und wird je nach Schwere mit Punktabzug bis hin zur Bewertung mit Note 6 bzw. 0 Notenpunkten geahndet.
- Bei begründetem Verdacht auf unzulässige KI-Nutzung kann eine ergänzende Leistungsüberprüfung durch die Lehrkraft stattfinden.
- Die missbräuchliche Nutzung von KI-Anwendungen kann, unabhängig von der Leistungsbewertung, Erziehungsmaßnahmen oder – bei schweren oder wiederholten Verstößen – Ordnungsmaßnahmen laut Schulgesetz bzw. Strafanzeige nach sich ziehen.

Klasse	Name Elternvertreter / Stellvertreter	Funktion	Unterschrift anwesend	entschuldigt
Elternvertreter Schuljahr 2025/2026 - Teilnehmer 1. Elternratssitzung - 30.09.2025				
9a	Bohse, Jennifer	Elternsprecher		
	Teichmann, Mathias			
9b	Rost, Heike	Elternsprecher		
	Mydryak, Tatiana	Stellv. Elternsprecher		
9c	Thronicker, Thomas			
	Martynyak, Iryna	Stellv. Elternsprecherin		
9d	Eschke, Andy			Krenk
	Nacke, Michael	Elternsprecher		
10a	Knabe, Sven	Elternvertreter		
10b	Karich, Christine	EV		
	Glaser, Moritz	Stellv. EV		
10c	Voß, Anett	Elternvertreter		
	Junghans, Nicole	Stellv.		
10d	Tausch, Jens Uwe			
	Kuhn, Anne	Stellv.		

Klasse	Name Elternvertreter / Stellvertreter	Funktion	Unterschrift anwesend	entschuldigt
Elternvertreter Schuljahr 2025/2026 - Teilnehmer 1. Elternratssitzung - 30.09.2025				
Sek II				
11A	Michel, Julia	Elternsprecherin		
	Voß, Anett	- 😊 -		
11B	Moresco, Francesca	Elternsprecher	francesca moresco	
	Sander, Henriette			
11C	Behm, Kai-Uwe	— u —	Kai-Uwe Behm	
11D	Schnerr, Silke	— . —		
11E	Otto, Sandra	Sandra Otto	ER-Vorsitzende	
11F	Zobel, Karsten	Elternsprecher	karsten	
	Scheller, Marita			
12A	Schmidt, Carola			
	Blume, Thomas			
12B	Wesarg, Bert	Elternvertreter		
	Baumgart, Lars			
12C	Fuchs, Dana	D. Fuchs	Elternvertreter	
	Adam, Uta			
12D	Effenberger, Jana	J. Effenberger	Elternvertreterin	
12E	Wichmann, Beatrice	Elternvertreterin	B. Wichmann	
	Lorenz, Kerstin			
12F	Woy, Kristian	Elternvertreter		