

Schulkonferenz	
Datum: 24.11.2021	Uhrzeit: 18.30 Uhr LernSax
Leitung und Protokoll: Frau Hähner	Teilnehmer: <u>Lehrerrat</u> Herr Senske, Herr Stöhr, Herr Hertel, Frau Bauer <u>Elternrat:</u> Herr Hanke, Frau Böttger, Herr Knabe <u>Schülerrat:</u> Götje Hansen (11), Paula Ramminger (12), Paul S. (9c), Hanna H. (9a)
Tagesordnung: TOP 1 Schulhaushalt und Schulbudgets 2021 TOP 2 Geschlechtergerechte Sprache TOP 3 Weiterführung Ganztagsangebote TOP 4 Corona-Aktions-Programm (CAP) TOP 5 Arbeitsschwerpunkte des Schülerrates im Schuljahr 2021/22 TOP 6 Anfragen und weitere Informationen	

Ablauf/Ergebnisse:	Verantwortlich/ Termin/Anlagen
TOP 1 Schulhaushalt und Schulbudgets 2021 Frau Hähner informiert über den Schulhaushalt 2021 sowie die Budgets Qualitätsbudget (Schulfahrten und Fortbildung), Prävention und Berufs- und Studienorientierung	Tischvorlage: Übersichten
TOP 2 Geschlechtergerechte Sprache Die Schulkonferenz bestätigt die Anpassung von Leitbild und HHO an die geschlechtergerechte Sprache . Fürstimmen: 11 Gegenstimmen: 0 Enthaltungen: 0	
TOP 3 Weiterführung GTA <u>Beschluss:</u> Die Schulkonferenz beschließt die Weiterführung des Ganztagsangebotes für das Schuljahr 2022/23 . Fürstimmen: 11 Gegenstimmen: 0 Enthaltungen: 0	
TOP 4 Corona-Aufhol-Programm (CAP) <u>Einschätzung des „Aufhol-Bedarfes“ am MCG:</u> Die Mehrheit der SuS kann i.d.R. die aktuellen Lernanforderung gut bewältigen, Nachfrage- und Wiederholungsmöglichkeiten im Fachunterricht gegeben. Aber es werden von SuS Maßnahmen zur Stärkung von Lernfreude und Zusammenhalt gewünscht (Klassenaktionen, Schulfahrten) – verstärkt ab Frühjahr 2022. Frau Bauer verweist aus eigener Sicht auf mögliche Defizite in Schreib-/Sprachkompetenz, die fächerübergreifend im Unterricht gefördert werden müssen.	Nachverfolgung durch Fr. Bauer und ggf. SL

<p>Frau Hähler stellt den <u>Erstentwurf eines Maßnahmenplanes</u> vor. Dieser beruht auf</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rückmeldungen von Bedarfen aus Sicht der Eltern und Klassen über Elternrat • Einzelmeldungen von Eltern und Lehrkräften • Beratung mit Schulleitern anderer Gymnasien und in der Erweiterten Schulleitung zu Anbietern von Förderung/Nachhilfe <p>Geplant sind u.a.</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) Unterrichtsbegleitende Förderangebote in der Schule (EN 5, FR, MA/PH/CH, Bibliotheksbetreuung) (2) Kostenfreier Zugang zu Lernplattformen (Abiturwissen) für Sek. II (3) „Gutscheine“ für individuelle Nachhilfe (digital und evtl. über Nachhilfeinstitute) <p>Frau Bauer wird gebeten, ihren Vorschlag zu präzisieren.</p> <p><u>Beschluss:</u> Die Schulkonferenz bestätigt die geplanten Maßnahmen zur Umsetzung des Aktionsprogrammes „Aufholen nach Corona“ und beauftragt wie folgt:</p> <p>→ Schulinterne Ausschreibung zu (1) → Empfehlung und Angebotsvergleich zu (2): Plattformen SchullV oder SimpleClub oder Learnattack</p> <p>Fürstimmen: 11 Gegenstimmen: 0 Enthaltungen: 0</p>	<p>V: Frau Hähler V: Herr Senske, Herr Hertel, Götje</p>
<p>TOP 4 Arbeitsschwerpunkte Schuljahr 2021/22 Der Schülerrat stellt die aktuellen Arbeitsthemen vor, mit Verweis auf die Dokumentation des Schülerrats-Workshoptages</p> <p>Die Schulkonferenz diskutiert den Vorschlag zur Handynutzung im Schulgebäude. Die SuS machen deutlich, dass es um einen Kompromiss geht, der einerseits die konsequente Einhaltung von Verboten (ggf. Unterricht, Klasse 5/6) stärkt und andererseits die zeitgemäße und selbstverständliche Verfügbarkeit der Technik in allen Lebensbereichen auch für das Lernen/Selbstorganisation eröffnet.</p> <p><u>Ergebnisse:</u> Dem Schülerrat wird empfohlen, das Konzept (Altersfreigabe ab 7. oder 8. Klasse, Bereiche?, Probezeit, Kontrolle, Konsequenzen) zu vervollständigen. Erreichen eines positiven Votums in der Gesamtlehrerkonferenz für Probemonate im Frühjahr zu erreichen (Erarbeitung einer Beschlussvorlage). Eine Änderung der HHO könnte dann für das Schuljahr 2022/23 beschlossen werden.</p>	<p>V: Schülerrat, mit Unterstützung durch Herrn Senske, ggf. auch durch Elternrat?</p>
<p><u>Nachtrag:</u> Stand Sitzgelegenheiten Schulgelände (siehe Anlage) <i>Obergrenze für die komplette Fertigstellung: 30 000 Euro</i></p>	
<p>Nächster Termin: 30.03. oder Juni 2022 / 18.30 Uhr</p>	<p>MZ: Herr Hanke</p>
<p>Anlage: Sitzgelegenheiten</p>	